

Configurer Thunderbird pour la messagerie académique

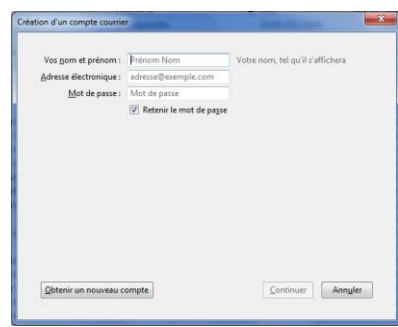
Pour recevoir les e-mails académiques sur son ordinateur, le client de messagerie Thunderbird est un outil puissant, pratique et gratuit. On peut le télécharger en cliquant [ici](#)

Il permet de consulter ses e-mails déjà reçus hors connexion, de gérer un carnet d'adresses performant et de filtrer les messages pour les classer automatiquement

Pour l'utiliser, il faut le configurer une fois pour toutes de la manière suivante :

1. A l'ouverture de Thunderbird, Cliquer sur Fichier → Nouveau → Compte courrier existant

2. → Renseignez votre nom (le nom qui apparaîtra comme expéditeur quand vous enverrez un message), puis votre adresse e-mail et votre mot de passe. Laissez coché « Retenir le mot de passe », puis cliquez sur « Continuer »



Sur l'écran suivant, ne pas attendre la configuration automatique et cliquez sur « Configuration manuelle »

- 3 → Complétez le nom du serveur entrant en ajoutant imaps au début de la zone de saisie et smtp1 pour le serveur sortant le serveur, précisez le port et le type de connexion et d'authentification comme ci-dessous :

Création d'un compte courrier

Vos nom et prénom : Pierre Dupont Votre nom, tel qu'il s'affichera

Adresse électronique : pierre.dupont@ac-orleans-

Mot de passe : •••••

Retenir le mot de passe

Serveur entrant : IMAP Norm d'hôte du serveur : imaps.ac-orleans-tours.fr Port : 993 SSL : SSL/TLS Authentification : Mot de passe normal
 Serveur sortant : SMTP Norm d'hôte du serveur : smtps.ac-orleans-tours.fr Port : 465 SSL : SSL/TLS Authentification : Mot de passe normal
 Identifiant : pdupont

4 → Cliquez enfin sur Terminé et relevez vos mails !

Maintenant pour lire vos e-mails, cliquez sur l'oiseau bleu

